

**ESTRATTO Verbale C.I. n°2**

seduta del 07/10/2013

Il giorno 7 ottobre 2013, alle ore 15.00, nella Sala della presidenza del Liceo scientifico e linguistico di Ceccano, si è riunito il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'odg:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Modalità comunicazioni scuola-famiglia;
3. Viaggio Avignone;
4. Banda connettività;
5. Sito web;
6. Richiesta foto studenti;
7. Libretti giustificazioni alunni;
8. Rimborso contributo alunni trasferiti;
9. Comunicazioni DS.
10. VV.EE.

Segue l'elenco dei partecipanti con l'indicazione della presenza (P) o assenza (A).

COMPONENTE	n	nominativo	Presente (P)	Assente (A)
GENITORE	1	COCCARELLI CARLO	P	
D.S.	2	SENESE CONCETTA	P	
DOCENTI	3	ALESSANDRINI STEFANIA	P	
	4	ALVITI PIETRO	P (dalle ore 15,20)	
	5	TENNENINI DANIELA	P	
	6	MARRO DANIELA	P	
	7	GUIDA ALDO	P	
	8	ANGELINI ROSSANA → Segretario	P	
	9	DI SALVATORE MARA ROSARIA		A
	10	LOFFREDI NICOLINA	P	
ATA	11	DELL'OLIO GRAZIA (DSGA)	P	
	12	DI FOLCO SANTINO (A.T.)		A
GENITORI	13	GEMMITI GEMMA		A
	14	SPINELLI GIANCARLO → PRESIDENTE		A
	15	CORSETTI SONIA	P	
STUDENTI	16	CLARONI PARIDE		decaduto
	17	PETRILLI PAOLO		decaduto
	18	CONTI ERNESTO		decaduto
	19	VELLUCCI ELEONORA		A
	TOT		11/16(dalle ore 15.20)	5/16

Presiede il GENITORE il sig Carlo COCCARELLI.

Funge da SEGRETARIO la prof.ssa Rossana ANGELINI.

Constatata la presenza del numero legale n. 10/ 16 consiglieri, superiore al 50%, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

**LICEO SCIENTIFICO e LICEO LINGUISTICO STATALE di CECCANO**  
**CONSIGLIO di ISTITUTO**  
*a.s. 2013/14*

**1. Lettura ed approvazione del verbale precedente;**

Il DS legge il verbale della seduta precedente. Al temine il Presidente mette ai voti l'approvazione del verbale.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**VISTO l'esito della votazione, per alzata di mano:**

**OMISSIS**

*a maggioranza dei presenti*

**DELIBERA**

<b>N. 1</b>	<b>Di approvare il verbale del C.I n. 1 del 18/09/2013</b>
-------------	--

*Alle ore 15.20 entra il prof. ALVITI PIETRO.*

*Il numero dei consiglieri presenti è 11/16.*

**2. Modalità comunicazioni scuola-famiglia , delibera;**

**OMISSIS**

<b>Modalità RICEVIM SCUOLA FAMIGLIA</b>	ogni mese da NOV a MAG	Colloquio individuale n.1h la 1°settimana di ogni mese da nov a mag previo appuntamento  Termine ricevim genitori → 10mag14	1h*7inc (nell'ora libera indicata dal docente)
	V 6sett13	incontro genitori classi prime per accoglienza (presentazione offerta formativa-sottoscrizione patto)	---
	M 29ott13	incontro genitori assemblea elezioni (xcoordin)	---
	G 19dic13 V 20 dic13	ricevim collegiale →corso A-C-E ricevim collegiale→corso B-D-F-4G	3h
	L 17 mar14 M 18mar 14	ricevim collegiale →corso A-C-E ricevim collegiale →corso B-D-F-4G	3h
	Prima di ogni viaggio di istruzione	FS viaggi+i docenti accompagnatori incontrano i genitori per indicazioni a riguardo	Verrà comunicato di volta in volta
<b>Modalità COMUNIC SCUOLA FAMIGLIA</b>	<b>Comunicaz Generali</b>	Sul sito istituto	Attività- Progetti- Incontri-Scadenze-News Documenti dell'istituto
	<b>Comunicaz Individuali</b>	Per e.mail  Sul sistema informatico tramite accesso riservato	C.d.C. sett→event interv recupero prerequisiti C.d.C. nov→event ass-rit, note, carenze+interventi C.d.C. dic→PAGELLE, event. ass-rit, note, event carenze 1°trim +interventi C.d.C. mar→ PAGELLINI, event ass-rit, note event nuove carenze+interventi, event esito intevento recupero 1°trim, C.d.C. mag→ event ass-rit, note, carenze +intervent C.d.C. giu→event NON promoz/promoz con aiuto /sospenz del giudizio+event aiuti C.d.C. lug→ event NON promoz/promoz con aiuto Ogni altra comunicazione che si riterrà necessaria

Viene messa ai voti la proposta

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Sentita la proposta del D.S.;*

**VISTO l'esito della votazione, per alzata di mano:**

*all'unanimità dei presenti*

**DELIBERA**

<b>N.2</b>	<b>di approvare i le modalità dei rapporti con le famiglie e gli studenti come sopra indicato.</b>
------------	--

**LICEO SCIENTIFICO e LICEO LINGUISTICO STATALE di CECCANO  
CONSIGLIO di ISTITUTO  
a.s. 2013/14**

**3. Viaggio Avignone , delibera;**

**OMISSIONE**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Vista la normativa vigente;*

*Considerato che l'effettuazione del viaggio è attività didattica inserita nel POF;*

*Visto il regolamento dei viaggi di istruzione;*

*Visti i preventivi di spesa pervenuti dalle Agenzie dei viaggi;*

*Esaminati i prospetti comparativi redatti dalla commissione viaggi;*

*Considerato il rapporto qualità-prezzo fra quanto offerto con ciò che era stato richiesto;*

*Visto l'esito della votazione per alzata di mano,*

*all'unanimità dei presenti*

**DELIBERA**

N. 3	Di aggiudicare il viaggio di Istruzione ad Avignone, classi terze, dal 21 ottobre al 26 ottobre 2013 all'AGENZIA PRINZ TOUR FROSINONE.
------	--

**OMISSIONE**

**4. Banda connettività, delibera;**

**OMISSIONE**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*SENTITA la relazione del D.S.;*

*VISTO l'esito della votazione, per alzata di mano:*

*all'unanimità dei presenti*

**DELIBERA**

N.4	Di autorizzare il DS a costituire un'associazione tra scuole per la stipula di un contratto col Rettore dell'università di Cassino per la fornitura di una banda di connettività ultra larga.
-----	---

**5. Sito web;**

**OMISSIONE**

Il punto viene rinviato.

**6. Richiesta foto studenti;**

**OMISSIONE**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Visto l'esito della votazione, per alzata di mano:*

**OMISSIONE**

*a maggioranza dei presenti*

**DELIBERA**

N.5	Di non accettare la richiesta di foto per alunni.
-----	---

**7. Libretti giustificazione alunni;**

**OMISSIONE**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

Sentita la proposta del DS

*Visto l'esito della votazione, per alzata di mano:*

*all'unanimità dei presenti*

**DELIBERA**

**LICEO SCIENTIFICO e LICEO LINGUISTICO STATALE di CECCANO  
CONSIGLIO di ISTITUTO  
a.s. 2013/14**

<b>N.6</b>	<b>Di fornire gratuitamente il primo libretto di giustificazioni e far pagare euro 5,00 per i successivi, con riconsegna del precedente.</b>
------------	--

**8. Rimborso contributo alunni trasferiti: delibera;**

**OMISSIONE**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Sentita la relazione del DS.e DSGA;*

*Visto l'esito della votazione, per alzata di mano:*

*all'unanimità dei presenti*

**DELIBERA**

<b>N.7</b>	<b>Di rimborsare la quota di iscrizione decurtata di euro 30,00 solo agli studenti ritiratisi entro dicembre dell'anno scolastico di riferimento.</b>
------------	---

**9.Comunicazioni del DS;**

**OMISSIONE**

Il DS comunica che è stato approvato il Progetto di assistenza specialistica presentato dal Liceo all'Amministrazione Provinciale e sono stati assegnati €4.000.

**10.WW.EE.:**

Il DS informa il Consiglio che sono partite le richieste per i nuovi indirizzi : Scienze applicate , Sportivo e Musicale e che sono state stipulate le convenzioni con il Conservatorio e le Associazioni sportive locali.

**Alle ore 17.30** esauriti tutti i punti posti all'ordine del giorno, la seduta è sciolta ed il D.S invita il segretario a redigere il verbale ed invita inoltre i componenti del CI a prenderne visione per evidenziarne eventuali difformità.

**IL SEGRETARIO**  
*Prof.ssa Rossana ANGELINI*

**IL PRESIDENTE**  
*Sig. Carlo COCCARELLI*

=====

Ai sensi del D.P.R.8/3/1999 nr. 275 art 14 comma 7 *"I provvedimenti adottati dalle istituzioni scolastiche, fatte salve le specifiche disposizioni in materia di disciplina del personale e degli studenti, divengono definitivi il quindicesimo giorno dalla data della loro pubblicazione nell'albo della scuola. Entro tale termine, chiunque abbia interesse può proporre reclamo all'organo che ha adottato l'atto, che deve pronunciarsi sul reclamo stesso nel termine di trenta giorni, decorso il quale l'atto diviene definitivo. Gli atti divengono altresì definitivi a seguito della decisione sul reclamo."*

Decorso il termine di 15 giorni dalla pubblicazione all'albo dell'Istituto le deliberazioni diventano definitive e possono essere impugnate solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

*Parte deliberativa pubblicata dal D.S. in data 16 ottobre 2013*

*Per copia conforme all'originale*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*f.to Prof. ssa Concetta SENESE*